

Passo a passo para emitir NFSe na Prefeitura de Curitiba-Pr(empresas do Simples Nacional)

1

Criar cadastro no site

Após a abertura da empresa e emissão do Alvará de funcionamento, cadastrar a empresa no ISS Curitiba pelo link:
<http://isscuritiba.curitiba.pr.gov.br/iss/default.aspx>

2

Solicitar autorização

Acessar o sistema pelo Site:
<http://isscuritiba.curitiba.pr.gov.br/iss/default.aspx> clicar na opção AIDF depois, solicitar AIDFe.

3

Acessando o sistema

Acessar o site <http://isscuritiba.curitiba.pr.gov.br/iss/default.aspx>
Informar login e senha
Clicar na opção NFSe e depois em Emitir NFSe

4

Emitindo a NFSe (Parte 1)

Selecione a opção pesquisar tomador;
informe os dados para selecioná-lo;
Conferir os dados do tomador;
Indicar os e-mails para enviar a NFSe;
Informar a descrição dos serviços prestados;
informar o valor aproximado dos tributos

5

Emitindo a NFSe (Parte 2)

Informar o valor do serviço;
Selecionar a alíquota do ISS Simples Nacional XX% para (verificar anexo em que a empresa está enquadrada);
Verificar se o serviço prestado está sujeito a retenção na fonte de ISS.

6

Emitindo a NFSe (Parte 3)

Selecionar a atividade conforme código do serviço na lista anexa à Lei Complementar 116/2003);
Impostos Retidos na Fonte:
Informar alíquota do ISS retido, se for o caso para os demais tributos é dispensada a retenção.
(Instrução Normativa RFB nº 765/2007 , art. 1º; Lei nº 10.833/2003 , art. 32, III; e IN SRF nº 459/2004 , art. 3º, II).

7

Emitindo a NFSe (Parte 4)

Informar os caracteres que estão exibidos na imagem.
Visualizar e conferir a nota antes de confirmar

Atenção!!!

- Esse passo a passo não prevê todas as possíveis regras tributárias de todas as empresas;
- Seu objetivo é ajudar no processo operacional da emissão da Nota Fiscal
- As regras fiscais do seu negócio devem ser confirmadas com o seu contador.